SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMO PROJEKTO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Spausdinti \_\_\_\_\_ vnt.

Dauginti \_\_\_\_\_vnt.

Tarybos nariai balsavo:

Už \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Prieš \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Susilaikė \_\_\_\_\_\_\_\_ .

|  |  |
| --- | --- |
| 2020 m. sausio 20 d. | Nr. T10-12/T9- |

Skuodas

Sprendimo projekto pavadinimas **DĖL SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO PAVADUOTOJO DARBO UŽMOKESČIO NUSTATYMO**

Pranešėja Lijana Beinoraitė

1. Rengiamo projekto rengimo tikslas, esama padėtis šiuo klausimu, galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimą ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad jų būtų išvengta:

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 3 punktas reglamentuoja, kad išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija yra savivaldybės mero pavaduotojo darbo užmokesčio nustatymas. Savivaldybės mero pavaduotojo darbo užmokestį reglamentuoja Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatymas (toliau – Įstatymas), kurio pakeitimas dėl merų atlyginimų koeficientų įsigaliojo 2020 m. sausio 1 d. Įstatymo priedėlio I skyriaus 5.2 papunktyje reglamentuota, kad Savivaldybių merų pavaduotojų, kai savivaldybės teritorijoje gyvena nuo 15 tūkst. gyventojų iki 50 tūkst. gyventojų, pareiginės algos koeficientas yra 15,3 (iki šiol buvo 15).

2. Sprendimo projektas suderintas, specialistų vertinimai ir išvados. Ekonominiai skaičiavimai:

Savivaldybės mero pavaduotojos pareiginės algos koeficiento padidinimui 2020 m. papildomai reikės 720 Eur.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Darbuotojo pareigos | | Vardas, pavardė | Data | | Pastabos |
| 1. | Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėja | | Lijana Beinoraitė | 2020-01-20 | |  |
| 2. | Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė | | Reda Lenkytė-Maniukė | 2020-01-20 | |  |
|  | | |  | Priimtą sprendimą išsiųsti:  1. Vyriausybės atstovo Klaipėdos apskrityje tarnybai el. paštu. | | |
|  | | |  | 2. Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriui, 1 vnt.  3. Buhalterinės apskaitos skyriui, 1 vnt. | | |
| Projekto autorė  Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė | |  | | | Alina Beniušienė | | |

SUDERINTA  
Administracijos direktorius

Žydrūnas Ramanavičius

2020-01-20